

Verslag overlegvergadering Cliëntenraad met wethouder Zwarts d.d. donderdag
17 september 2020

Aanwezigen: wethouder Zwarts (voorzitter), Frans van Erve, Ad Maas, Cees Willemen,
Gérard van Lisdonk, Edward Jansen, Diana Delmé, Wieteke van Caem (notulist)

Afwezig: Lies Smeekens

1. Opening vergadering

De voorzitter heet iedereen van harte welkom en opent de vergadering.

2. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

3. Mededelingen + afspraken

Afspraken Cliëntenraad met gemeente

- Op 5 oktober om 13.30 uur afspraak inplannen met Mieke de Croon over project inburgering → *wegens aangescherpte coronamaatregelen wordt dit overleg op een later moment ingepland (actie Cees Willemen/Wieteke van Caem).*
- Op 14 oktober om 13.30 uur afspraak inplannen met Frans van Erve over maatpact + Imke v.d. Schoot over sociale minimaregelingen → *wegens aangescherpte coronamaatregelen wordt dit overleg op een later moment ingepland (actie Cees Willemen/Wieteke van Caem).*

Regionaal overleg

Ad Maas licht de agenda en enkele punten vanuit het regionaal overleg op 29 september toe.
Op verzoek van wethouder Zwarts worden relevante punten op de lokale agenda geplaatst (actie Ad Maas).

4. Verslag vorige overlegvergadering d.d. 2 juli 2020 + actiepuntenlijst

Het verslag van de vorige vergadering en de actielijst worden doorgenomen.

Verslag overlegvergadering d.d. 2 juli 2020

Aandacht wordt gevraagd voor het volledig notuleren van wat er in de vergadering wordt besproken (punt 13).

Actielijst

De actielijst wordt besproken.

Actiepunt 2 (02-07-2020): vergaderschema 2021

Voorstel voor de vergaderingen in 2021:

- 25 februari 2021 om 14.30 uur
- 20 mei 2021 om 14.30 uur
- 9 september 2021 om 14.30 uur
- 2 december 2021 om 14.30 uur

Voorafgaand aan deze vergaderingen wordt vanaf 13.30 uur een vergaderruimte gereserveerd voor de Cliëntenraad voor vooroverleg (actie Wieteke van Caem).

Actiepunt 4 (18-11-2019): SAP-casus

De casus wordt kort besproken. Het betreft een individuele casus/klacht. De Cliëntenraad behandelt geen individuele casussen/klachten, alleen zaken die breder spelen. Vragen over een individuele casus kunnen rechtstreeks met de betreffende ambtenaar worden besproken of er kan een klachtenprocedure via de gemeentesecretaris worden opgestart. Het actiepunt is hiermee afgewerkt.

Actiepunt 5 (18-11-2019): procedure warme maaltijd

Frans van Erve licht toe dat pensioengerechtigden die een warme maaltijd aanvragen elk jaar een aanvraag moeten indienen, maar dat ze slecht 1 x per drie jaar bankafschriften hoeven te overleggen. Hiermee is het actiepunt afgewerkt.

Actiepunt 7 (02-07-2020): stappenplan armoedebeleid

Dit punt wordt geagendeerd voor de eerstvolgende overlegvergadering op 19 november 2020 (actie Wieteke van Caem).

Actiepunt 8 (02-07-2020): protocol verdringing werken zonder loon

De toetsingscriteria van het protocol worden door de Cliëntenraad aan de orde gesteld, aangezien er signalen zijn dat niet alle toetsingscriteria worden nageleefd (zoals o.a. een meldpunt).

Wethouder Zwarts geeft aan dat de gemeente zich heeft geconformeerd aan het protocol. Als er signalen zijn dat de gemeente zich niet aan het protocol houdt, dan kan dit worden doorgegeven aan wethouder Zwarts/Frans van Erve.

Afgesproken wordt dat de Cliëntenraad een advies/voorstel opstelt voor behandeling in de eerstvolgende vergadering op 19 november 2020 en dat dit wordt voorbesproken met Frans van Erve (actie Cliëntenraad).

Actiepunt 11 (02-07-2020): melden signalen corona/bezuinigingen aan wethouder Zwarts

De toename van het aantal bijstandsgerechtigden valt nog mee. Vanaf oktober 2020 wordt een grotere toename verwacht.

Wethouder Zwarts geeft aan dat op dit moment binnen de gemeente wordt gewerkt aan de begroting voor volgend jaar. Er zijn nog geen bezuinigingsvoorstellen bekend, die een grote impact hebben op de situatie van bijstandsgerechtigden.

Alle overige actiepunten zijn afgewerkt. Het verslag van de vorige vergadering is hiermee vastgesteld.

5. Onafhankelijke cliëntondersteuning

Binnen de ABG-gemeenten is gestart met het project onafhankelijke cliëntondersteuning. In de WMO is geregeld dat cliënten recht hebben op onafhankelijke cliëntondersteuning op het gebied van WMO, jeugd en participatie. De ABG-gemeenten hebben zich ten doel gesteld hier meer bekendheid aan te geven en om de onafhankelijke cliëntondersteuning bij werk en inkomen (participatiewet) te versterken en te verbeteren, zodat voor cliënten duidelijk wordt waar en waarvoor ze onafhankelijke cliëntondersteuning kunnen aanvragen.

Eind september worden alle adviesraden en cliëntenraden door de ABG-gemeenten via een memo geïnformeerd over de opzet van het project. *Dit is vertraagd en wordt waarschijnlijk eind oktober.*

6. Samenwerking Sociaal Domein en Cliëntenraad

Gesproken wordt over de poging die zes jaar geleden is ondernomen om de raden binnen het sociaal domein van de gemeente Gilze en Rijen samen te voegen met als uitgangspunt het boekje 'Samen Sterk' van de Landelijke Cliëntenraad. Destijds is besloten om de raden apart van elkaar te laten bestaan. Vorig jaar is door de raden bekeken welke zaken eventueel gezamenlijk kunnen worden opgepakt met inachtneming van de verschillende reglementen die bij de raden gelden.

Wethouder Zwarts geeft aan dat er in zes jaar veel is veranderd binnen het sociaal domein en dat het college van Gilze en Rijen de wens heeft om toe te gaan naar één adviesraad sociaal domein (incl. participatie, WMO en jeugd). Belangrijk daarbij is dat de wensen van de Cliëntenraad daarin worden meegenomen. Voorstel is om samen met de huidige adviesraden te bekijken hoe dit kan worden aangepakt en met elkaar te bespreken welk pad moet worden bewandeld. Als er wordt overgegaan naar één adviesraad moet alles goed worden geborgd en een zorgvuldig traject worden doorlopen.

Afgesproken wordt dat wethouder Zwarts i.o.m. met Frans van Erve de Cliëntenraad via mail informeert over de stand van zaken met betrekking tot het komen tot één adviesraad (actie wethouder Zwarts/Frans van Erve). Frans van Erve neemt ter voorbereiding hierop kennis van het boekje 'Samen Sterk' van de Landelijke Cliëntenraad.

7. Brief Binnenlands Bestuur, belastingvrije voet

Ad Maas stelt de brief van Binnenlands Bestuur, waarin is vermeld dat de gemeente Gilze en Rijen een fout heeft gemaakt met betrekking tot de toepassing van de belastingvrije voet aan de orde.

Wethouder Zwarts legt uit dat deze uitspraak over de toekomstige wetgeving gaat en dat het artikel een verkeerd beeld schept. Ze zorgt ervoor dat de Cliëntenraad via Frans van Erve de benodigde uitleg ontvangt, waaruit blijkt dat e.e.a. genuanceerder ligt dan door Binnenlands Bestuur is geschetst (actie wethouder Zwarts/Frans van Erve).

8. Diamantgroep

De Cliëntenraad heeft onlangs een bezoek gebracht aan Diamantgroep. Het verslag en filmpje van het bezoek worden door Ad Maas verspreid en als ingekomen stuk voor de eerstvolgende overlegvergadering op 19 november geagendeerd (actie Ad Maas/Wieteke van Caem).

9. Website

Gérard van Lisdonk geeft aan dat het overleg met de communicatieadviseur van de gemeente Gilze en Rijen over het aanpassen van de website van de Cliëntenraad nog niet heeft plaatsgevonden. Wethouder Zwarts vraagt aan de communicatieadviseur of hij een afspraak inplant met Gérard van Lisdonk (actie wethouder Zwarts).

Afgesproken wordt dat de verslagen van de overlegvergaderingen met wethouder Zwarts worden toegevoegd aan de website (actie Gérard van Lisdonk) en dat de website onder de aandacht wordt gebracht bij de inwoners van Gilze en Rijen via Weekblad Gilze en Rijen (actie Cliëntenraad).

10. Wat verder ter tafel komt, volgende vergadering

De volgende overlegvergadering met wethouder Zwarts is op 19 november om 14.30 uur.

11. Rondvraag en sluiting

Gérard van Lisdonk vraagt of de kermis doorgaat in Gilze en Rijen. Wethouder Zwarts geeft aan dat ze hier formeel niets over heeft gehoord, maar ze schat in dat de kans klein is dat evenementen kunnen/mogen doorgaan, gezien de extra coronamaatregelen die worden aangekondigd.

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Geactualiseerde actielijst vergadering Cliëntenraad met wethouder Zwarts

Nr.	Datum	Acties	Actie door
1.	17-09-2020	Afspraak inplannen met Mieke de Croon over project inburgering + afspraak met Frans van Erve over maatpact en Imke v.d. Schoot over sociale minimaregelingen	Cees Willemen/ Wieteke van Caem
2.	17-09-2020	Vergaderruimtes reserveren voor vooroverleg Cliëntenraad ter voorbereiding op de vergaderingen met wethouder Zwarts in 2021	Wieteke van Caem
3.	17-09-2020	Cliëntenraad via mail informeren over stand van zaken met betrekking tot het komen tot één adviesraad	Wethouder Zwarts/ Frans van Erve
4.	17-09-2020	Cliëntenraad uitleg toesturen over artikel Binnenlands Bestuur	Wethouder Zwarts/ Frans van Erve
5.	17-09-2020	Verslag en filmpje van bezoek toesturen en als ingekomen stuk agenderen voor vergadering 19-11-2020	Ad Maas/ Wieteke van Caem
6.	17-09-2020	Communicatieadviseur gemeente Gilze en Rijen vragen om afspraak in te plannen met Gérard van Lisdonk voor aanpassen website Cliëntenraad	Wethouder Zwarts
7.	17-09-2020	Verslagen van de overlegvergaderingen met wethouder Zwarts toevoegen aan website Cliëntenraad	Gérard van Lisdonk
8.	17-09-2020	Website Cliëntenraad onder de aandacht brengen bij inwoners van Gilze en Rijen via Weekblad Gilze en Rijen	Cliëntenraad
7.	02-07-2020	Aangeven op stappenplan armoedebeleid wat wel/niet is afgewerkt en terugkoppeling naar leden Cliëntenraad vóór vergadering op 19-11-2020 + agenderen voor vergadering op 19-11-2020	Wethouder Zwarts/ Wieteke van Caem
8.	02-07-2020	Protocol verdringing werken zonder loon: Cliëntenraad stelt een advies/voorstel op voor behandeling in vergadering op 19-11-2020 + voorbespreken met Frans van Erve	Cliëntenraad